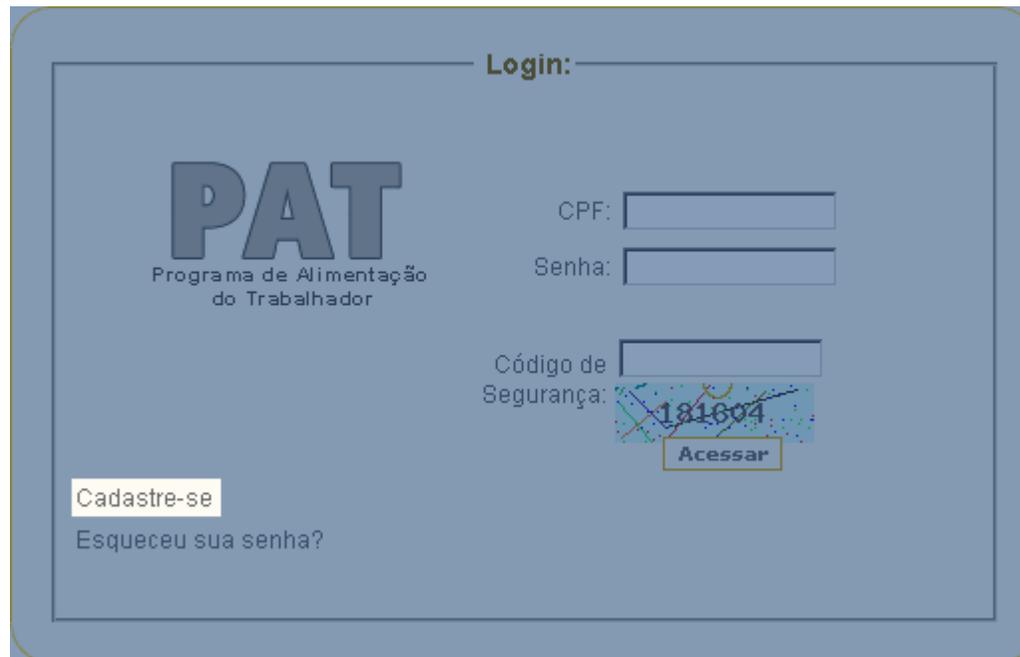


# SIGA AS INSTRUÇÕES ABAIXO PARA EFETUAR SEU CADASTRO JUNTO AO PAT

Acesse o endereço <http://portal.mte.gov.br/pat/> e clique na imagem Pat On Line CADASTRO:



Na tela que abrir, clique em **Cadastre-se**



**Login:**

**PAT**  
Programa de Alimentação  
do Trabalhador

CPF:

Senha:

Código de Segurança:

181804

Acessar

Cadastre-se

Esqueceu sua senha?

Siga os passos da página seguinte:

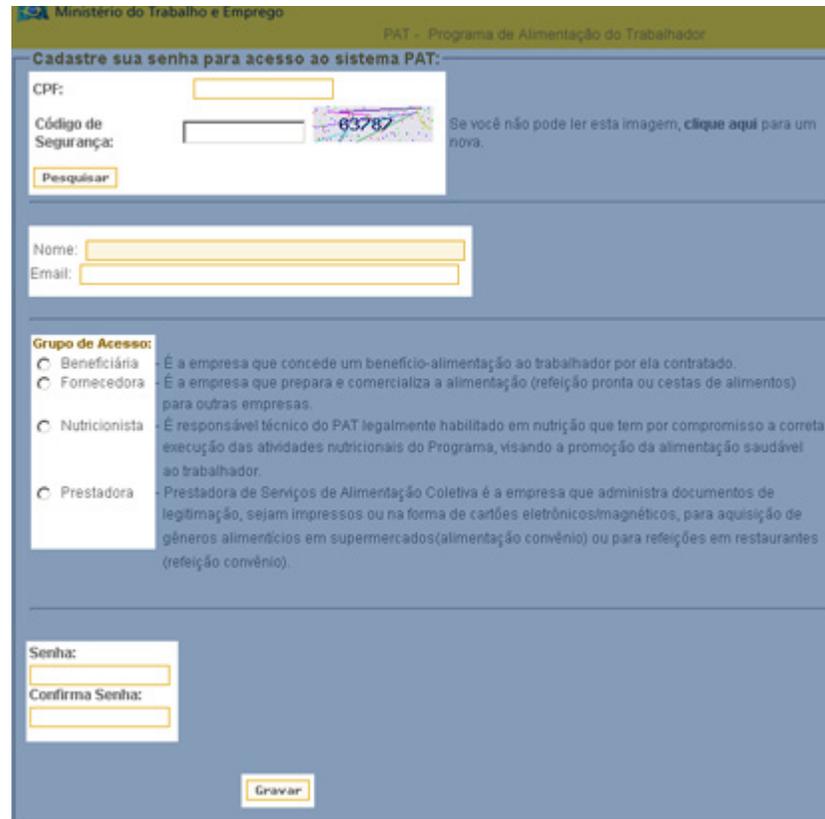
# SIGA AS INSTRUÇÕES ABAIXO PARA EFETUAR SEU CADASTRO JUNTO AO PAT

Digite o número do seu **CPF**, e o **Código de Segurança** gerado e clique em **Pesquisar**.

O campo nome será preenchido automaticamente com o nome do titular do CPF.

Digite o seu **Email**. Em **Grupo de Acesso**, escolha a opção **Beneficiária**.

Digite a sua **Senha** e **Confirme** a mesma. Clique em **Gravar**.



The screenshot shows the registration interface for the PAT (Programa de Alimentação do Trabalhador) on the website of the Ministry of Labor and Employment. The page title is 'PAT - Programa de Alimentação do Trabalhador'. The main heading is 'Cadastre sua senha para acesso ao sistema PAT:'. The form contains several sections: 1. Identification: Fields for 'CPF:' and 'Código de Segurança:' with a 'Pesquisar' button. A CAPTCHA image shows the number '63787' with the text 'Se você não pode ler esta imagem, clique aqui para uma nova.' 2. Personal Information: Fields for 'Nome:' and 'Email:'. 3. Access Group: A section titled 'Grupo de Acesso:' with four radio button options: 'Beneficiária', 'Fornecedora', 'Nutricionista', and 'Prestadora', each with a descriptive text. 4. Password: Fields for 'Senha:' and 'Confirma Senha:' with a 'Gravar' button at the bottom.

Você será direcionado para a área de login. Digite o **CPF** e a **Senha** criada anteriormente, digite também o **Código de Segurança** e clique em **Acessar**.

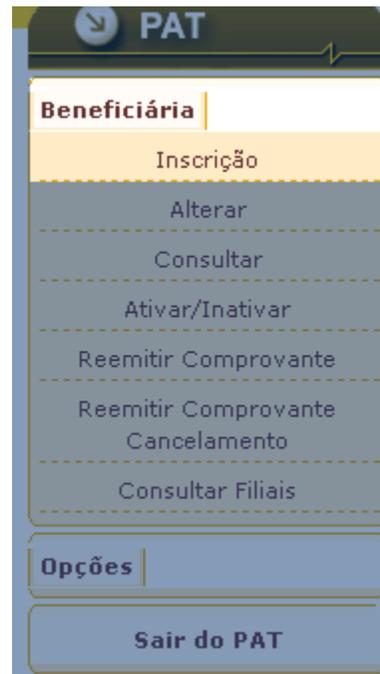
Siga os passos da página seguinte.

# SIGA AS INSTRUÇÕES ABAIXO PARA EFETUAR SEU CADASTRO JUNTO AO PAT

Essa será a tela de boas vindas após feito o login.



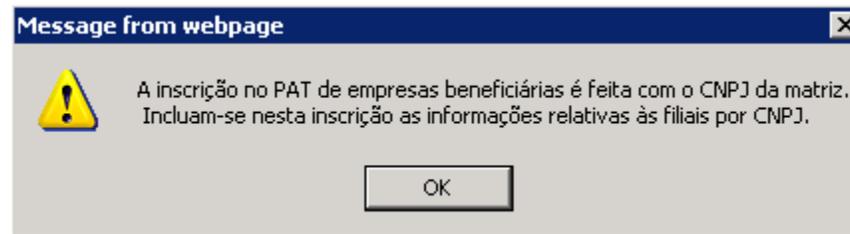
No canto superior esquerdo, clique em **Beneficiária**, em seguida, clique em **Inscrição** para dar início ao cadastro.



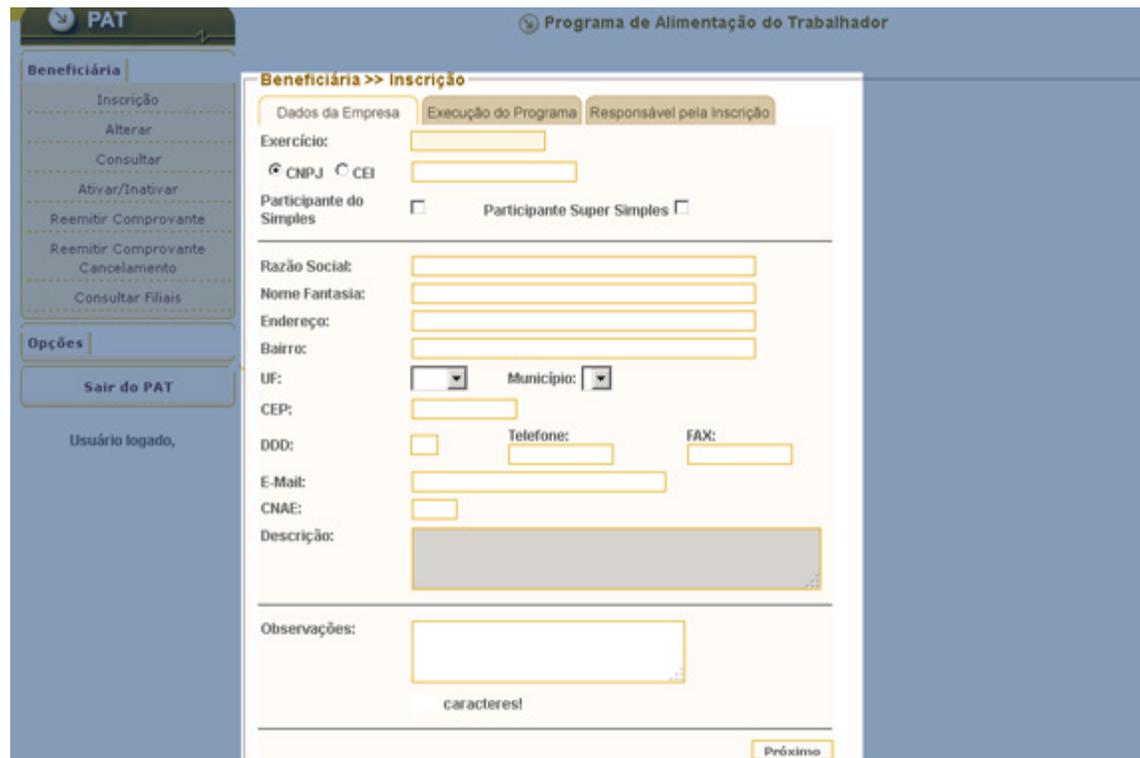
Siga os passos da página seguinte.

# SIGA AS INSTRUÇÕES ABAIXO PARA EFETUAR SEU CADASTRO JUNTO AO PAT

Ao clicar em Inscrição, aparecerá a mensagem a seguir. Nela vem a orientação para **preencher a inscrição usando o CNPJ da matriz** no caso de haver filiais. Clique em **OK** para fechar a mensagem.



Preencha todos os dados do formulário, e, ao finalizar, clique em **Próximo** para passar para a próxima etapa. Se for solicitada a **Empresa Fornecedora**, clique em **Consultar** e digite o número **130387499**, que é referente ao Karta Vale. Clique em **Inserir**. Siga os passos da página seguinte.



A screenshot of the PAT (Programa de Alimentação do Trabalhador) registration form. The form is titled "Beneficiária >> Inscrição" and is divided into three tabs: "Dados da Empresa", "Execução do Programa", and "Responsável pela Inscrição". The "Dados da Empresa" tab is active. The form contains the following fields:

- Exercício: [text input]
- CNPJ / CEI: [radio buttons and text input]
- Participante do Simples: [checkbox]
- Participante Super Simples: [checkbox]
- Razão Social: [text input]
- Nome Fantasia: [text input]
- Endereço: [text input]
- Bairro: [text input]
- UF: [dropdown menu]
- Município: [dropdown menu]
- CEP: [text input]
- DDD: [text input]
- Telefone: [text input]
- FAX: [text input]
- E-Mail: [text input]
- CNAE: [text input]
- Descrição: [text area]
- Observações: [text area]

At the bottom right of the form is a "Próximo" button. On the left side, there is a sidebar menu with options like "Inscrição", "Alterar", "Consultar", "Ativar/Inativar", "Reembir Comprovante", "Reembir Comprovante Cancelamento", and "Consultar Filiais". Below the menu is a "Sair do PAT" button and the text "Usuário logado,".

# SIGA AS INSTRUÇÕES ABAIXO PARA EFETUAR SEU CADASTRO JUNTO AO PAT

Na tela seguinte, selecione o campo **Matriz** para habilitar o preenchimento do formulário. Preencha os campos de acordo com as informações de sua empresa e clique em **Próximo**.

**Beneficiária >> Consultar**

Dados da Empresa    Execução do Programa    Responsável pela Inscrição

Número de Trabalhadores Beneficiados por CNPJ

Matriz:     Filial:

UF / Município:

CNPJ     CEI   

Total de Trabalhador(es) por UF:

Qt. de Trabalhador(es) beneficiados por Modalidades	Até 5 SM	Acima de 5 SM
Serviço Próprio	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cesta de Alimentos	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Refeição(es) Transportada(s)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Refeição-Convênio	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Administração de Cozinha	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Alimentação-Convênio	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Qt/da	Ref. Fornecida(s)	Qt/da	Ref. Fornecida (R\$)
Almoço	<input type="text"/>	Desjejum	<input type="text"/>
Jantar	<input type="text"/>	Merenda	<input type="text"/>
Refeição Noturna	<input type="text"/>		

Faixa Salarial    Até 5 SM    Acima de 5 SM

Nº de Beneficiados       

Total Registro(s): 1

Resultado

CNPJ/CEI	UF	Qt de Trabalhador	Empresa
82930678000138	SC	32	Matriz

1 CNPJ Encontrados - Página 1 de 1

Qt/da	Almoço	Jantar	Desjejum	Merenda	Refeição Noturna
Refeições Fornecidas	<input type="text"/>				

Modalidades do Serviço de Alimentação

Serviço Próprio	<input type="text"/> %	Cesta de Alimentos	<input type="text"/> %
Refeições Transportadas	<input type="text"/> %	Refeição-Convênio	<input type="text"/> %
Administração de Cozinha	<input type="text"/> %	Alimentação Convênio	<input type="text"/> %

Faixa Salarial    Até 5 SM    Acima de 5 SM

Nº de Beneficiados       

Você será direcionado para uma tela contendo os dados **Nome**, **CPF** e **Email** do Responsável pela Inscrição.

Não se esqueça de manter esses dados atualizados.

Caso seja necessário, entre em contato com o PAT através do email [pat@mte.gov.br](mailto:pat@mte.gov.br)